# Compte rendu de réunion

**Date :** 9 Septembre 2013

**Début de réunion :** 09 h 30

**Levée de réunion :** 11 h 30

**Auteur :** MEKDOUR YASSINE

**Participants :**

MEKDOUR YASSINE (Stagiaire).

BRAHIM AISSA (chef de sous-direction de finance).

LEKHAL MOHAMED (chef de sous-direction de comptabilité).

**Objectif de la réunion :**

Le but de la réunion était de valider l’application.

**Remarques effectuées par l’équipe de finance et comptabilité à prendre en compte :**

* Validation de l’application fait par l’équipe de finance et de comptabilité.

**Point non abordés :**

* Validation de l’application par l’équipe de finance et comptabilité.
* Faire la version finale de l’application.